



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MINISTERO  
DELL'INTERNO

# 2° Comitato di Sorveglianza

Roma - Scuola Superiore di Polizia | 18 aprile 2024

Programma Nazionale



<https://fondieuropeisicurezza.interno.gov.it>



# Ordine del giorno

- 1** → **APPROVAZIONE ORDINE DEL GIORNO**
- 2** → **INFORMATIVA SULLO STATO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA BMVI 2021-2027**
  - 2.1. dotazione e normativa di riferimento
  - 2.2 *performance* del PN
  - 2.3 risorse ammesse a finanziamento e prospettive di spesa
- 3** → **INFORMATIVA SUL RISPETTO DELLE CONDIZIONI ABILITANTI ORIZZONTALI**
- 4** → **LA VALUTAZIONE INTERMEDIA DEL PROGRAMMA NAZIONALE**
- 5** → **SCADENZE PREVISTE DAI REGOLAMENTI DELLA COMMISSIONE EUROPEA:**
  - 5.1 adempimenti assolti
  - 5.2 prossimi passi
- 6** → **ISTITUZIONE DEL GRUPPO TECNICO DI LAVORO TEMATICO DEL COMITATO DI SORVEGLIANZA**
- 7** → **COMUNICAZIONE E TRASPARENZA**
- 8** → **VARIE ED EVENTUALI**

# Approvazione dell'ordine del giorno

Punto **1** dell'Ordine del Giorno

Programma Nazionale

# Intervento dell'Autorità di Gestione

STEFANO GAMBACURTA

Programma Nazionale

# Intervento della Commissione europea

SILVIA MICHELINI

Programma Nazionale

# Il Programma Nazionale BMVI 2021-2027

VALENTINA D'URSO

Programma Nazionale

**BMVI**  
2021-2027

# Dotazione e normativa di riferimento



Decisione C(2022)6203 del  
25/08/2022



Dotazione iniziale  
**630 milioni di euro**

Regolamento (UE) 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

Regolamento (UE) 1148/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021

Regolamento (UE, Euratom) 1046/2018 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018



Decisione C(2023)9039 del  
13/12/2023



Dotazione finanziaria  
**671 milioni di euro**

Dotazione finanziaria quota UE  
**351 milioni di euro**

## Le Amministrazioni Beneficiarie del Fondo



# Dotazione e obiettivi



Dotazione finanziaria

**671.515.324,60 €**

Dotazione finanziaria quota UE

**350.679.050,97 €**

**OS1**

**Gestione europea integrata  
delle frontiere**

**Dotazione  
568.795.809,40€**

**Quota UE  
299.319.293,37€**

**OS2**

**Politica comune  
in materia di visti**

**Dotazione  
63.020.000,00 €**

**Quota UE  
31.510.000,00 €**

**ASSISTENZA  
TECNICA**

**Dotazione  
39.699.515,20€**

**Quota UE  
19.849.757,60 €**

# Informativa sullo stato di avanzamento del Programma

CARMELO TRATTARO

Punto **2** dell'Ordine del Giorno

Programma Nazionale

# Stato di attuazione del Programma (1/2)



Dotazione OS1 e OS2  
**631.815.809,40 €**

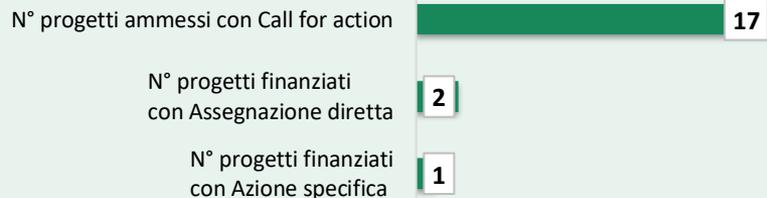


Valore dei progetti finanziati  
**255.391.235,44 €**



Progetti finanziati  
**20**

## MODALITÀ DI ACCESSO AI FINANZIAMENTI



**Importo progetti finanziati con Call for action** 160.884.029,27 €

**Importo progetti finanziati con Assegnazione Diretta** 57.203.734,51 €

**Importo profetti finanziati con Azione specifica** 37.303.471,66 €

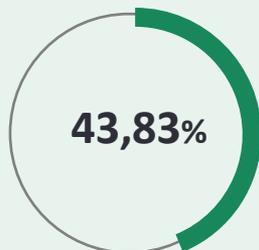
## STATO DI AVANZAMENTO IN %



# Stato di attuazione del Programma (2/2)

## OS1

Gestione europea  
integrata delle frontiere



568.795.809,40€  
Dotazione finanziaria

249.331.055,38€  
Importo ammesso a finanziamento

## OS2

Politica comune in  
materia di visti



63.020.000,00€  
Dotazione finanziaria

6.060.180,06€  
Importo ammesso a finanziamento

## Assistenza Tecnica



39.699.515,20 €  
Dotazione finanziaria

22.694.647,24 €  
Importo ammesso a finanziamento

## Calendario delle *call for action* lanciate

# 2023-2024

Il trimestre 2023

III trimestre 2023

IV trimestre 2023

I trimestre 2024

II trimestre 2024

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

15

1. Mezzi aerei
2. Mezzi marittimi
3. Sistema VIS
4. Sistemi IT
5. Formazione
6. Droni
7. Cooperazione Paesi Terzi

8. Rete radar nazionale
9. Potenziamento tecnologico mezzi
10. Attrezzature formazione
11. Infrastrutture
12. Rinnovo tecnologico
13. Sostegno operativo
14. Mezzi marittimi

15. Refitting mezzi

# Progetti finanziati e ambiti di intervento

## Call 1 e 6: Mezzi Aerei (99M€)

**4 progetti finanziati (83,8M€)**

Potenziamento della flotta aerea nazionale, compresi i droni, impegnata in attività di sorveglianza e pattugliamento delle frontiere esterne dell'UE

## Call 2 e 14: Mezzi marittimi (65M€)

**5 progetti finanziati (48,5M€)**

Potenziamento della flotta navale nazionale impegnata in attività di sorveglianza e pattugliamento delle frontiere esterne dell'UE

## Call 3 e 4: Sistemi informativi (50M€)

**6 progetti finanziati (26,4M€)**

Evoluzione e manutenzione dei sistemi IT utilizzati per la gestione delle frontiere esterne dell'UE e supporto all'interoperabilità

## Call 5, 7 e 10: Formazione (32M€)

**2 progetti finanziati (2,2M€), 1 in istruttoria presso CE**

Formazione agli operatori di frontiera di Paesi Terzi, formazione di piloti su competenze necessarie alle operazioni di tutela delle frontiere marittime e acquisto di attrezzature per le attività addestrative



## Call 8: Ammodernamento Rete Radar (40M€)

**progetti in istruttoria**

Rafforzamento e l'ammodernamento tecnologico della rete radar nazionale al fine di garantire comunicazioni affidabili tra le unità operative e i centri di coordinamento



## Call 9, 12, 13 e 15: Sostegno operativo (116M€)

**progetti in istruttoria**

Sostegno operativo alle attività di sorveglianza delle frontiere (ore di volo; ore di moto, ore di straordinario, refitting, rinnovo tecnologico)



## Call 11: Infrastrutture (20M€)

**progetti in istruttoria**

Ristrutturazione edilizia e manutenzione di edifici destinati al controllo delle frontiere

## Progetti in assegnazione diretta e azione specifica



### PASSIM 4 (20M€)

Primissima assistenza sanitaria nelle operazioni di soccorso in mare



### Mediatori Culturali (37,2M€)

Sostegno del servizio di mediazione culturale e linguistica presso gli Uffici Immigrazione delle Questure competenti.



### Mezzi FRONTEX (37,3M€)

Acquisto di n.1 mezzo navale da mettere a disposizione dell'Agenzia europea della Guardia di Frontiera e Costiera (ex Frontex)

# Obiettivi 2024



Obiettivo 2024  
**63.018.307,80 €**



di cui



Quota Ue  
**31.509.153,90 €**



Progetti finanziati  
**20**

TOT: 377.422.827,94 €

■ Attuale

■ Previsione entro il 2024

AMMISSIONI AL FINANZIAMENTO



## PROSPETTIVE DI AZIONE

**36 progetti**

da finanziare con call for action

**3 progetti**

da finanziare in assegnazione diretta

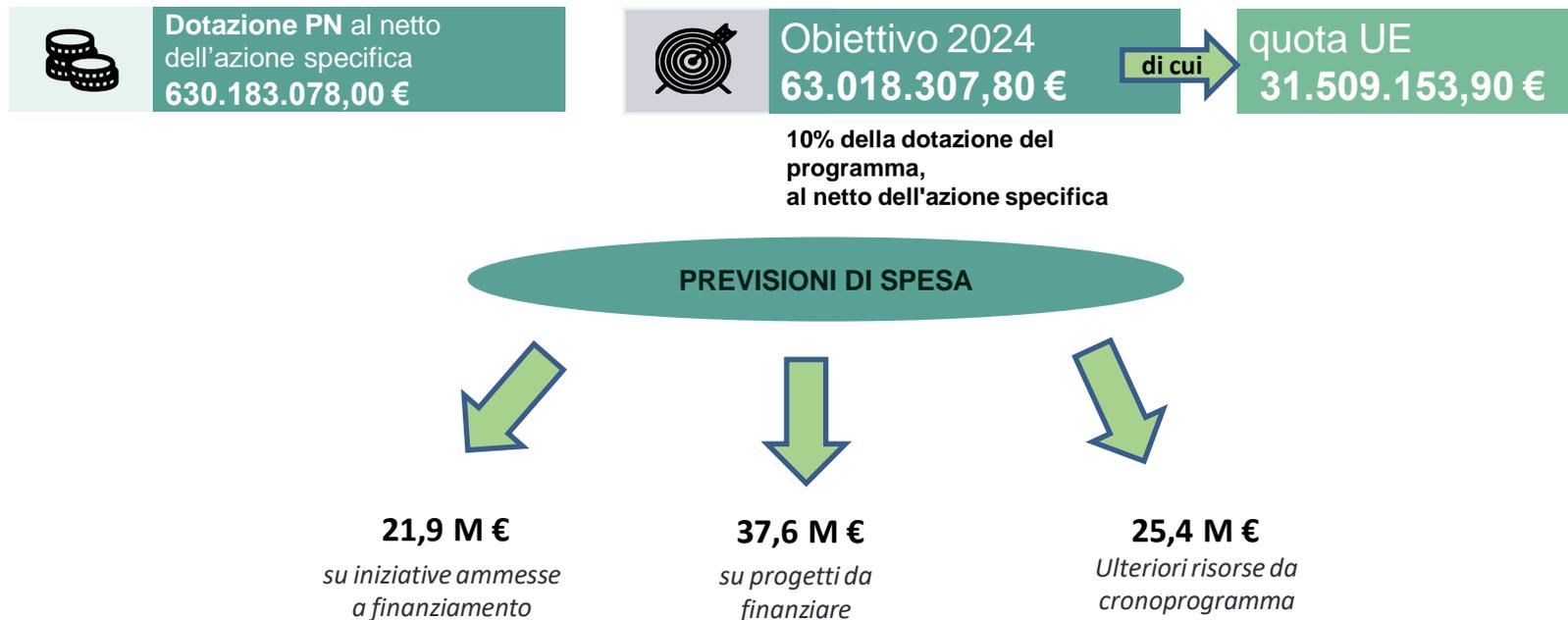
**Call for action aperta: 17 aprile – 17 maggio**

«Manutenzione, ripristino e rinnovamento mezzi»

(15\_OS1\_2024\_BMVI)

Budget: 20.000.000,00 €

# Obiettivi revisione intermedia - Previsioni



# Informativa sul rispetto delle condizioni abilitanti orizzontali

CARMELO TRATTARO

Punto **3** dell'Ordine del Giorno

Programma Nazionale

# Le condizioni abilitanti orizzontali

## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Art. 15 del Regolamento (UE) 2021/1060  
del Parlamento Europeo e del Consiglio  
del 24 giugno

### Condizioni abilitanti

1

*Efficaci meccanismi di controllo* del mercato degli *appalti pubblici*

2

Applicazione della *Carta europea dei diritti fondamentali*

3

Attuazione e applicazione della *Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità*

**Il soddisfacimento delle condizioni abilitanti è requisito indispensabile di ogni finanziamento**

# Informativa sulle attività valutative

VALENTINA D'URSO

Punto **4** dell'Ordine del Giorno

Programma Nazionale

# Informativa sulle attività valutative

Art. 44(5) Regolamento (UE) 1060/2021

- ✓ Piano di valutazione
- ✓ Valutazione intermedia



**Valutazione  
intermedia**



Verrà elaborata entro maggio da IZI S.p.A.



**OBIETTIVO.** Verificare che il **quadro normativo** e **i programmi discendenti** siano adatti allo scopo

# Il valutatore indipendente

IZI S.p.A.

Punto **4** dell'Ordine del Giorno

Programma Nazionale

# LA VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA

---

# Obiettivi della valutazione (1)

- **Rendere conto alla UE** e al partenariato dei risultati ottenuti con le risorse europee e nazionali.
- **Aumentare la conoscenza** da parte di chi gestisce il Programma di come gli interventi si stanno effettivamente concretizzando (cosa funziona/in quali circostanze, quali criticità, ecc.).
- Fornire a chi gestisce il Programma **suggerimenti** per il miglioramento.
- **Contribuire alla crescita delle competenze** dei soggetti pubblici e privati che operano nell'ambito delle materie di Programma in modo da rendere più efficace il loro intervento (ad es. attraverso la diffusione di buone pratiche e soluzioni tecnico-organizzative già sperimentate in situazioni di criticità e/o in contesti analoghi, ecc.).

## Obiettivi della valutazione (2)

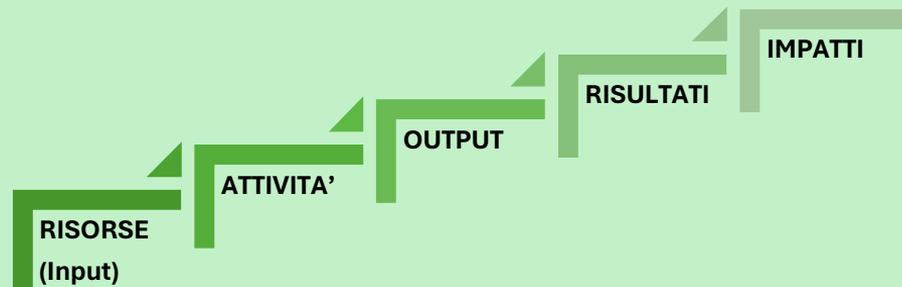
- La valutazione è un elemento essenziale nel ciclo di vita di un Programma perché serve a **migliorarne l'efficacia, l'efficienza ed il suo impatto.**
- **Accompagna** costantemente l'attuazione del Programma
- È un **processo continuo** che predispone metodi, rileva informazioni ed esprime giudizi che pongono in luce gli effetti derivanti dall'attuazione degli interventi.
- Fornisce **giudizi valutativi robusti e raccomandazioni** accompagnate da suggerimenti e indicazioni realisticamente attuabili

# La teoria del cambiamento

Il riferimento teorico alla base delle analisi valutative è quello noto in letteratura come “**Theory-based Evaluation**” con una forte impronta sull’utilizzo dei risultati

La valutazione è progettata per testare l’insieme delle assunzioni e dei nessi che sottendono alle strategie e attività operative che la policy adotta per ottenere determinati risultati.

*Permette di comprendere cosa abbia consentito agli interventi finanziati di funzionare e in quali circostanze, spiegandone i meccanismi del cambiamento e le condizioni che sono intervenute nell’influenzare determinati outcomes*



# La matrice di valutazione

- Alla base del processo di valutazione
- Strutturata per tutti i prodotti e le attività valutative, in cui i **Criteri di Valutazione** vengono messi in relazione alle **Domande Valutative** e agli **indicatori** per la loro misurazione, nonché ai metodi e agli strumenti di raccolta e analisi dati e relative fonti



# I 5 criteri della valutazione

CRITERIO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE
<b>Pertinenza</b>	Misura il grado in cui le esigenze prioritarie identificate durante la fase di programmazione sono ancora le più rilevanti e quanto il Programma sia sufficientemente in grado di adattarsi a nuove necessità emergenti o in evoluzione.
<b>Efficacia</b>	Misura come e se il Programma ha compiuto progressi verso i suoi obiettivi e quanto la sua struttura sia in grado di favorire il loro raggiungimento entro la fine del periodo di programmazione, prendendo in esame i fattori che ne potrebbero influenzare l'attuazione nonché gli eventuali risultati imprevisti.
<b>Efficienza</b>	Valuta il rapporto tra le risorse utilizzate da un intervento e i cambiamenti da esso generati, ovvero se la struttura del Programma favorisce un uso efficiente delle risorse e se vi è spazio per ulteriori risparmi o semplificazioni.
<b>Coerenza</b>	Misura come i diversi interventi si integrano fra loro, sia all'interno dello stesso ambito o del Programma (coerenza interna), sia con altri strumenti e fondi (coerenza esterna).
<b>Valore aggiunto dell'UE</b>	Misura l'"addizionalità" del sostegno offerto tramite il Programma rispetto a ciò che avrebbe potuto essere raggiunto a livello nazionale o locale senza di esso, al fine di garantire che il bilancio dell'UE venga speso in settori in cui può fornire i più ampi benefici.

# Metodo di riferimento per la valutazione

L'approccio adottato si basa sull'*outcome harvesting*, traducibile in italiano con "raccolta degli effetti", ed è inserito nella più ampia prospettiva della valutazione focalizzata sull'utilizzo (Utilization-Focused Evaluation).

Il percorso valutativo è finalizzato all'**identificazione e alla descrizione degli effetti (cambiamenti)** a cui gli agenti di cambiamento (i beneficiari) hanno contribuito in varia misura e in vario modo, con annessa spiegazione dell'**importanza contestuale** del cambiamento in questione e indicazione del **contributo fornito** dal PN.

I **principali metodi** impiegati sono i seguenti:

- Revisione documentale
- Interviste ad informatori chiave
- Workshop valutativi

# La metodologia

In questo percorso, accanto al Valutatore (colui che raccoglie i “frutti” del programma/ dei progetti) e all’utente primario di tale “raccolta” (in questo caso la AdG, i membri del CdS, che possono servirsene per prendere decisioni), si identificano le seguenti figure:

- **l’agente del cambiamento**, ossia il soggetto che attraverso il proprio operato influenza i cambiamenti contribuendo ad essi e che detiene le informazioni migliori relativamente all’intervento da valutare;
- **l’attore sociale**, ossia l’individuo, la comunità, l’organizzazione o l’istituzione che cambia in termini di azioni, relazioni, comportamenti, pratiche o politiche, come risultato dell’influenza dell’agente di cambiamento (ad. es. chi utilizza le nuove attrezzature, o mezzi, chi partecipa agli scambi, alla formazione, etc.);
- **il testimone del cambiamento**, ossia il soggetto - indipendente dall’agente di cambiamento - che può fornire informazioni utili a sostanziare il cambiamento in questione, la sua importanza ed il contributo dato dall’agente di cambiamento (chi può essere testimone dei cambiamenti dichiarati) .

# La valutazione intermedia: obiettivi

- **Riorientare** l'azione del Programma Nazionale e dei progetti pluriennali, fornendo indicazioni e raccomandazioni per il miglioramento delle azioni promosse.
- **Verificare** la capacità del Programma Nazionale e degli interventi finanziati di rispondere ai fabbisogni, alle esigenze e ai problemi individuati, di assicurare la realizzazione dei risultati programmati utilizzando nel modo migliore le risorse disponibili, di raggiungere gli effetti e gli impatti auspicati e di garantire il proseguimento delle attività e degli effetti al di là del termine del Programma stesso.
- **Contribuire** a migliorare la qualità dell'elaborazione e dell'esecuzione del Programma Nazionale, in conformità al quadro comune di monitoraggio e valutazione definito a livello comunitario.

*(entro il 31 Maggio 2024)*

DG Home, *Revised Background Note on the key elements of the mid-term evaluation and evaluation plans for Home Affairs Programmes 2021-2027*, Maggio 2023

# Survey: temi principali

- **Rilevanza:** strategia del PN, fabbisogni ed esigenze
- **Partenariato:** partecipazione alla fase di programmazione, attuazione.....
- **Comunicazione:** verso potenziali beneficiari / pubblico vasto
- Procedure per la presentazione dei **progetti**
- **Miglioramenti** rispetto al periodo di programmazione 2014-2020
- Aspettative sulla **valutazione** del Programma

**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**

---

# Scadenze previste dai Regolamenti della Commissione europea

VALENTINA D'URSO

Punto **5** dell'Ordine del Giorno

Programma Nazionale

# Adempimenti assolti



## Comitato di Sorveglianza (CdS)

**6 dicembre 2022**

Approvazione:

- regolamento del CdS
- documento di metodologia e criterio di selezione delle operazioni



## Trasmissione dei dati e degli indicatori

**31 gennaio 2024**

Trasmesso su SFC



## Annual Performance Report (APR)

**15 febbraio 2024**

Trasmesso su SFC

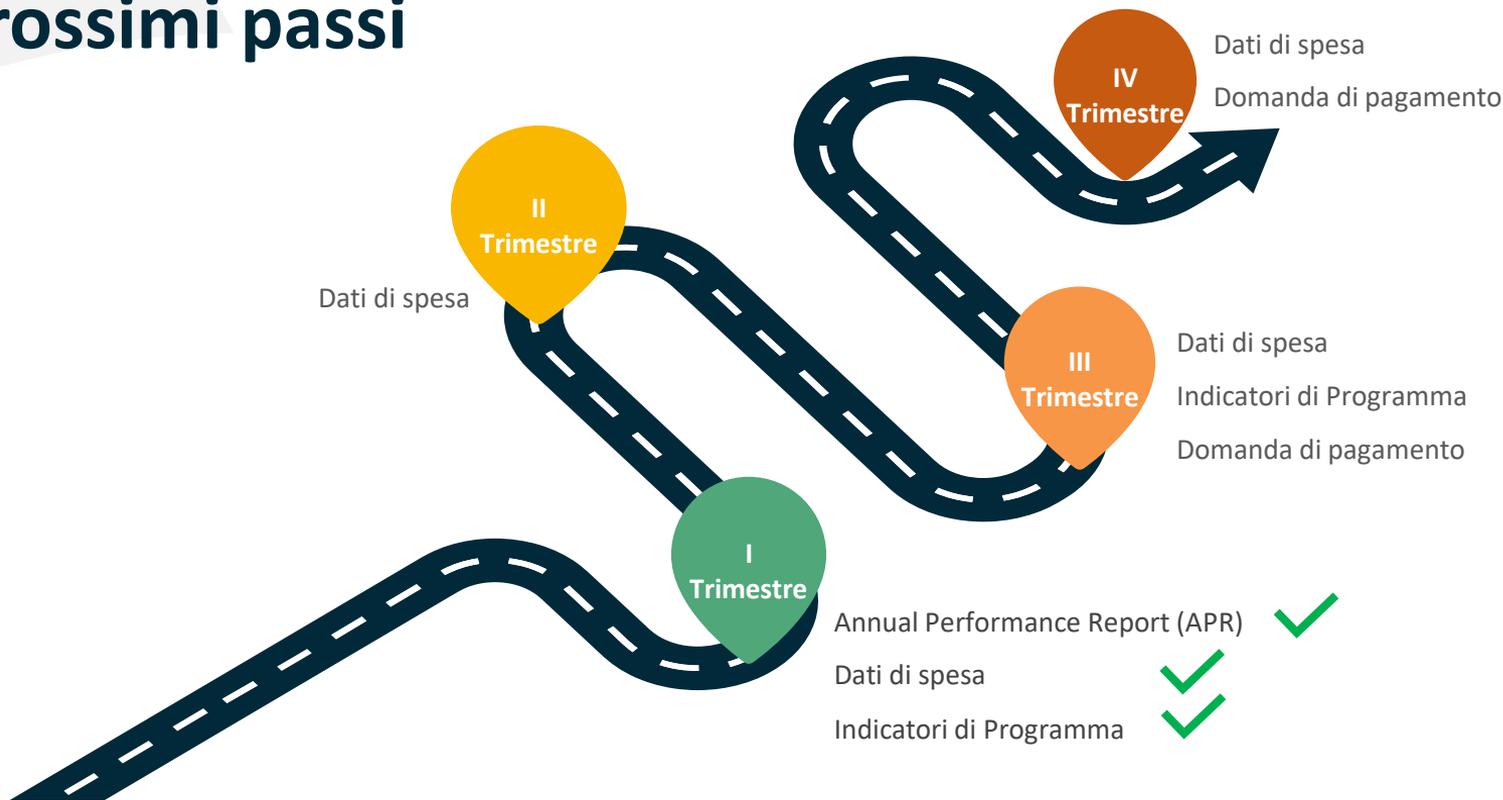


## Piano di valutazione (PdV)

**27 marzo 2024.**

Versione definitiva trasmessa  
su SFC21 dopo approvazione  
del CdS

# Prossimi passi



# Istituzione Gruppo tecnico di lavoro tematico del Comitato di Sorveglianza

VALENTINA D'URSO

Punto **6** dell'Ordine del Giorno

Programma Nazionale

# Gruppo tecnico di lavoro tematico (1/2)

L'istituzione del Gruppo nasce dalla necessità di coinvolgere il partenariato su argomenti specifici



## Composizione e modalità di funzionamento

La composizione dei gruppi di lavoro viene proposta al Comitato e da questi approvata

*Il Gruppo tecnico di lavoro è coordinato dalla Segreteria tecnico-amministrativa per la gestione dei fondi europei e programmi operativi nazionali*



## Obiettivi del Gruppo tecnico

**Semplificare e velocizzare le procedure di attuazione dei singoli interventi progettuali**

**Accompagnare le Amministrazioni competenti nell'utilizzo di strumenti di e-procurement**

**Durata del mandato**

**1** ANNO

**Relazione conclusiva di fine mandato**

**Incontri annuali**

**Relazione intermedia post incontri**

# Gruppo tecnico di lavoro tematico (2/2)

## Funzioni del Gruppo



- **Analisi delle problematiche relative** alla programmazione e alla gestione di beni, servizi e forniture da acquisire
- Favorire l'incrocio dei **fabbisogni dei Beneficiari** con la pianificazione delle procedure da parte della principale Centrale di Committenza italiana, ossia CONSIP S.p.A.
- Promuovere **best practices** e organizzare **workshop formativi** sulle procedure di e-procurement

## Possibili componenti del Gruppo tecnico

*Conferenza delle Regioni e delle Province autonome*

*Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (ANCI)*

*Associazione Porti Italiani (Assoporti) e l'Associazione Italiana dei Gestori Aeroportuali (Assoaeroporti)*

*Unione Italiana del Lavoro (UIL)*

*Confederazione Italiana Sindacati Lavoratori (CISL)*

*Confederazione Generale Italiana del Lavoro (CGIL)*

*Confindustria, Confesercenti, Confcommercio, Confartigianato, Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della Piccola e Media Impresa, Confcooperative, Forum nazionale del terzo settore*

# Informativa sulle attività di comunicazione e visibilità

FABRIZIO CESARI

Punto **7** dell'Ordine del Giorno

Programma Nazionale

# La comunicazione integrata

La **comunicazione integrata** consente di creare uno storytelling dei progetti realizzati e aprire l'orizzonte verso gli obiettivi futuri

Un'**opportunità** per far conoscere anche ai cittadini come vengono concretamente investiti le risorse provenienti dai Fondi europei

**Promuovere l'immagine  
del Programma**

**Condividere** con gli  
Stakeholder le opportunità  
di finanziamento



**Sensibilizzare i Beneficiari**  
sulle azioni di  
comunicazione

# Azioni di comunicazione integrata



## Incontri con i beneficiari

Confronto e dialogo continuo

## News

Sulle nuove iniziative  
progettuali



## Nuovo sito BMVI 2021-2027

aggiornato con le nuove opportunità  
di finanziamento

## Video

Sulle nuove iniziative  
progettuali



## Canale Youtube

@FondoSicurezzaInterna



## Evento 2024

Sicurezza e Legalità

# Il Portale web

L'attuale sito web <https://fondieuropeisicurezza.interno.gov.it/> è stato oggetto di una **ulteriore evoluzione** che ha portato alla realizzazione del nuovo **Portale web 21-27**

Fondi europei Sicurezza e Legalità

Cofinanziati dall'Unione Europea

Il portale ospita le informazioni riguardanti i Programmi Nazionali di cofinanziamento europeo gestiti dal Dipartimento della Pubblica Sicurezza per incrementare la sicurezza e la legalità del Paese.

All'interno delle programmazioni settennali europee, l'Unione Europea ha istituito, a favore degli Stati Membri, specifici strumenti finanziari utili alla promozione di azioni volte al contrasto della corruzione e della criminalità, di prevenzione e lotta al terrorismo, ai reati gravi, nonché finalizzati al potenziamento della gestione delle frontiere esterne e delle politiche dei visti.

Strumento per il controllo delle Frontiere e dei Visti

Con una dotazione finanziaria di 630 ME, di cui 315 ME UE, BMVI finanzia sistemi informativi interoperabili e avanzati, sia per il rilascio dei visti (VIS) sia per il controllo di attraversamenti di frontiera.

## Notizie

Comitato di Sorveglianza

NOTIZIA 05/04/2024

Comitato di Sorveglianza 2022, al via il nuovo strumento BMVI 2021-...

Disciplinato il Border Management and Visa Instrument 2021-2027...

# Evento

Un evento per promuovere i 3 Programmi Nazionali ISF, BMVI, Sicurezza per la Legalità e raccontare le nuove progettualità



# Grazie per l'attenzione

<https://fondieuropeisicurezza.interno.gov.it>

Programma Nazionale

**BMVI**  
2021-2027

<https://fondieuropeisicurezza.interno.gov.it>



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MINISTERO  
DELL'INTERNO

# 2° Comitato di Sorveglianza

Roma - Scuola Superiore di Polizia | 18 aprile 2024

Programma Nazionale



<https://fondieuropeisicurezza.interno.gov.it>

